

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZÁKON“)

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

| | |
|------------------------|---|
| Název veřejné zakázky: | Oprava místních komunikací po rekonstrukci kanalizace, vodovodů a plynovodů v Ostravě – Svinově |
|------------------------|---|

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

| | |
|---|--|
| Název zadavatele: | Statutární město Ostrava, Prokešovo náměstí 1803/8, 729 30 Ostrava - Moravská Ostrava, městský obvod Svinov, Bílovecká 69/48 721 00 Ostrava – Svinov |
| Obec, ulice, č. popisné, PSČ , pošta | městský obvod Svinov, Bílovecká 69/48 721 00 Ostrava – Svinov |
| IČ, DIČ: | 00845451, CZ00845451 |
| Banka, číslo účtu: | Česká spořitelna, a.s., 0000001649332389/0800 |
| ID datové schránky: | zzgb4es |
| Osoba oprávněně jednat za zadavatele: | Ing. Helena Wieluchová, starostka Tel.: +420 599 421 021 |
| Kontaktní osoba zadavatele ve věcech technických: | Ilona Soldánová referent odboru financí a správy majetku |
| Telefon, e-mail: | tel. +420 599 421 022 e-mail: isoldanova@svinov.ostrava.cz |

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 151 ZÁKONA

| | |
|---|--|
| Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení: | Radim Pala, DiS. |
| Doručovací poštovní adresa: | Hasičská 551/52, 700 30 Ostrava - Hrabůvka |
| IČO: | 01067982 |
| Osoba jednající za osobu zastupující zadavatele: | Radim Pala, DiS. |
| Telefon, e-mail: | +420 773 204 154, radimpala@email.cz |

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 18.943.738,51,- Kč bez DPH.

5. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku zadávanou v otevřeném řízení dle § 27 zákona k provedení stavebních prací pod názvem Oprava místních komunikací po rekonstrukci kanalizace, vodovodů a plynovodů v Ostravě - Svinově.

Hlavní kód CPV: 45230000-8

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou stavební práce dle projektové dokumentace a výběr dodavatele pro realizaci stavebních prací, které budou členěny na etapy a budou realizovány po jednotlivých ulicích, tak jak bude upřesněno stavebníkem. Stavební práce se budou realizovat na místních komunikacích v majetku a ve správě městského obvodu Svinov, Bílovecká 69/48, 721 00 Ostrava – Svinov.

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen vzorem Návrhu obchodních a smluvních podmínek (dále jen "Smlouvy"), který tvoří Přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

Předpokládaný termín splnění zakázky:

- I. etapa stavebních prací do 15. 12. 2016
- II. etapa stavebních prací - předání řádně zhotovené a bez vad a nedodělků dokončené II. Etapy díla, nebo každé ucelené části bude sjednáno dodatkem ke smlouvě o dílo.

Stavební práce budou realizovány v níže uvedených etapách:

- I. Etapa:
 - Kuršova ulice
 - Malátova ulice
 - část ulice Lipové a Mičurinovy
- II. Etapa
 - části ulic Lipové a Mičurinovy, ul. Stanislavského, Leopolda Kříže, Glinkova, Kolofikova, U Rourovny, Tichá

Další podrobnosti jsou patrné z příloh zadávací dokumentace – zpracované prováděcí projektové dokumentace a výkazu výměr.

6. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 45 zákona, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Technické podmínky jsou vymezeny projektovou dokumentací a výkazem výměr, které tvoří Přílohu č. 4 - zadávací dokumentace.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK, PŘÍPADNĚ TÉŽ OBJEKTIVNÍCH PODMÍNEK, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel vymežil obchodní podmínky způsobem, které jsou pro uchazeče závazné a musí být součástí návrhu obchodních a smluvních podmínek (dále jen Smlouvy), který je součástí zadávacích podmínek.

7.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Závazné platební podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

7.2 DODACÍ PODMÍNKY

Závazné dodací podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

7.3 ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

Závazné záruční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

7.4 SANKČNÍ PODMÍNKY

Závazné sankční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

7.5 DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

7.5.1. Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě.

Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě ve výši 20.000.000,-Kč.

Uchazeč předloží zadavateli:

- pojistnou smlouvu či pojistný certifikát, v prosté kopii, vztahující se na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, obsahující min. následující údaje: název a sídlo pojišťovny, název a sídlo uchazeče, druh pojištění, výši pojistné částky, označení oprávněného k čerpání pojistné smlouvy; s platností minimálně po celou dobu plnění veřejné zakázky. V případě pojistných smluv uzavíraných na dobu kratší než je doba plnění předmětu veřejné zakázky předloží uchazeč pojistnou smlouvu (pojistný certifikát), ze které bude zřejmé automatické prodlužování této pojistné smlouvy o každé další období.
 - o uchazeč musí předložit uzavřenou pojistnou smlouvu či pojistný certifikát v originále či úředně ověřené kopii v den nabytí platnosti a účinnosti smluvního vztahu. Pojistná smlouva či pojistný certifikát se musí vztahovat na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, s uvedenou výší pojistné částky pro tento druh pojištění, s platností minimálně po celou dobu plnění veřejné zakázky.

7.6 OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb DPH.

8. POŽADAVKY NA OPATŘENÍ K OCHRANĚ UTAJOVANÝCH INFORMACÍ DLE § 46b zákona, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Požadavky na opatření k ochraně utajovaných skutečností zadavatel u této zakázky nemá.

9. POŽADAVKY NA ZABEZPEČENÍ DODÁVEK DLE § 46c zákona, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel zde nestanovil žádné požadavky na zabezpečení dodávek.

10. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

11. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny ve vzoru Smlouvy.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK,

- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede uchazeč) a nabídková cena včetně DPH,
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním předmětu veřejné zakázky,
- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky,
- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu. Oceněný položkový rozpočet podepsaný osobou oprávněnou jménem či za uchazeče jednat bude součástí nabídky jako příloha č. 1 - návrhu smlouvy.

12. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel uvádí veškeré požadavky v této zadávací dokumentaci.

13. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří Přílohu č. 2 - zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

14. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotící kritérium:

V souladu s § 78 odst. 1 písm. b) zákona nejnižší nabídková cena (pro hodnocení jako celková výše nabídkové ceny za celé plnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH)

Uchazeč uvede údaje, které jsou předmětem hodnocení, do návrhu Smlouvy.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

15. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

K zajištění splnění povinností uchazeče vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení je požadována jistota ve výši 350.000,- Kč.

Forma poskytnutí jistoty musí být v souladu s ustanovením § 67 zákona.

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci.

Uchazeč musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

Variabilní symbol: IČ uchazeče, příp. nebo datum narození uchazeče

Specifický symbol: 642647 (Evidenční číslo veřejné zakázky z Věstníku veřejných zakázek)

Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty se rozumí kopie výpisu z účtu uchazeče, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele nebo originál potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo originál potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskutečnil převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný (tímto potvrzením není pouhé orazítkování převodního bankovního příkazu razítkem banky), případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček stanoveného peněžního ústavu, pokud uchazeč poskytne jistotu složením peněžní částky na účet zadavatele v hotovosti.

V případě, že uchazeč poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení uchazeče podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, ve kterém uchazeč uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód banky, název banky, adresa pobočky, variabilní symbol.

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky je dokladem o poskytnutí jistoty originál listiny bankovní záruky, který bude do nabídky vložen vyjímatelem způsobem. Součástí nabídky bude kopie bankovní záruky.

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky je dokladem o poskytnutí jistoty pojistná smlouva, která musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek zaplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění.

16. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

16.1. Nabídka bude předložena v originále označená jako (ORIGINÁL) a zadavatel doporučuje kopii označená jako (KOPIE) v písemné formě. Uchazeč je povinen rovněž předložit jako součást podané nabídky CD/DVD/USB nosič obsahující kompletní nabídku a veškerá data ve shodné podobě jako originál v elektronické formě, v českém jazyce.

16.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

16.3. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

16.4. Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

16.4.1. Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

16.4.2. Podepsaný návrh Smlouvy.

Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy. Uchazeč pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky uchazeče. Pokud Smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Pokud jedná jménem či za uchazeče jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

16.4.3. Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace

16.4.4. Doklady požadované v souladu s § 68 odst. 3 zákona:

- Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele podepsaní osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;

- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

16.4.5. Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.

17. POŽADAVEK NA PODÁNÍ NABÍDKY POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE

Zadavatel nepožaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě.

18. ZASLÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE ZA ÚPLATU

Příloha č. 4 - Projektovou dokumentaci, která tvoří samostatnou část zadávacích podmínek, obdrží dodavatelé v elektronické podobě na CD nosiči, odesláním projektové dokumentace prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu sídla uchazeče, popř. adresu jím v žádosti uvedenou po zaslání písemné žádosti do 2 pracovních dnů od doručení na adresu osoby pověřené výkonem zadavatelské činnosti za úhradu nákladů souvisejících s poskytnutím části zadávací dokumentace (projektové dokumentace), které nebyly uveřejněny na profilu zadavatele. Výše nákladů činí 300,- Kč včetně DPH, kdy uvedená částka obsahuje náklady spojené s reprodukcí, balné a poštovné, přičemž celková úhrada bude provedena dobírkou.

19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Datum: 3. 10. 2016 Hodina: 9:00

Místo pro podání nabídek:

Statutární město Ostrava - městský obvod Svinov, Bílovecká 69/48, 72100 Ostrava – Svinov

Uchazeč podá nabídku v souladu s § 69 zákona. Nabídky se podávají pouze v listinné podobě.

Nabídku může uchazeč doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovní době úřadu zadavatele osobně, poštou či kurýrem v uzavřené obálce s názvem „**NABÍDKA NEOTVÍRAT- Oprava místních komunikací po rekonstrukci kanalizace, vodovodů a plynovodů v Ostravě - Svinově**“.

Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 zákona.

Otevírání obálek s nabídkami se bude konat dne 3. 10. 2016 v 9:00 hodin ve velké zasedací místnosti v sídle zadavatele a bude zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. bezprostředně po uplynutí lhůty uvedené výše. Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit maximálně 1 zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tito zástupci uchazečů prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za uchazeče jednat a průkazem totožnosti. Jestliže se jednání bude účastnit osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče, prokáže se tato osoba průkazem totožnosti.

20. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v písemné nebo v elektronické podobě dle § 149 zákona.

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo čestné prohlášení uchazeče s uvedením kontaktní osoby pro podání nabídky včetně elektronického kontaktu (e-mail) pro budoucí komunikaci v rámci zadávacího řízení.

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím elektronických kontaktů uvedených v nabídkách dodavatelů, příp. prostřednictvím jejich datových schránek nebo v písemné podobě na adresu osoby zastupující zadavatele.

21. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Dodavatel je oprávněn dle § 49 zákona po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel odešle dle § 49 odst. 2 zákona dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení požadavku.

Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel dle § 49 odst. 3 zákona současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace nebo kvalifikační dokumentaci.

Kontaktní osoba: Radim Pala, DiS., tel: +420 773 204 154, e-mail: radimpala@email.cz

22. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční **dne 19. 9. 2016 v 9:00 hodin.**

Sraz účastníků prohlídky je před vstupem do budovy úřadu městského obvodu Svinov, Bílovecká 69/48, 721 00 Ostrava - Svinov. Kontaktní osoba je paní Ilona Soldánová, referent odboru financí a správy majetku, tel. +420 599 421 022, e-mail: isoldanova@svinov.ostrava.cz

23. VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE

- Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 zákona.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
- Podáním nabídky dodavatel bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s dodavatelem, který podal nejvhodnější nabídku, nebo poté, co bude zadávací řízení zrušeno, zveřejní na profilu zadavatele zprávu o posouzení a hodnocení nabídek, jejíž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje všech dodavatelů, kteří podali nabídku, a informace o nabídkových cenách těchto uchazečů a vyslovuje s výše uvedeným souhlas.
- Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- Délka zadávací lhůty činí 90 dnů od uplynutí lhůty pro podání nabídek.

24. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Návrh obchodních a smluvních podmínek
- Příloha č. 2 – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 3 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 4 – Projektová dokumentace a výkaz výměr – na vyžádání

V Ostravě - Svinově dne: 7. 9. 2016



Statutární město Ostrava
Městský obvod Svinov
úřad městského obvodu



OSTRAVA!!!
SVINOV

.....
Ing. Tomáš Mužík
vedoucí odboru financí a správy majetku